

MUNICIPALITE DE MANSFIELD ET PONTEFRACT.

PROVINCE DE QUEBEC.

A une session régulière via visioconférence du conseil de la Municipalité de Mansfield et Pontefract tenue le 3 février 2021 et à laquelle sont présents son honneur le Maire, M. Gilles Dionne M. Garry Ladouceur, et les conseillers suivants.

M. Luc Sicard

Mme. Claudette Béland-Pleau

Mme Sandra Armstrong

M. Garry Ladouceur

Mme Kim Laroche

Formant quorum sous la présidence du Maire suppléant.

M. Eric Rochon directeur général est aussi présent.

M. Brian Boisvert motive son absence

24-02-2021 OUVERTURE DE LA SESSION

Proposé par Mme Claudette Béland

Et résolu à l'unanimité.

Que la séance ordinaire du Conseil municipale de Mansfield-et-Pontefract du mois de février 2021 soit ouverte.

25-02-2021 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Proposé par Mme Sandra Armstrong

Et résolu à l'unanimité.

D'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

26-02-2021 APPROBATION DES PROCÈS-VERBAUX.

Proposé par M. Garry Ladouceur

Et résolu à l'unanimité.

Que le Conseil approuve le procès-verbal de la session régulière tenue le 6^{ème} jour de janvier 2021, le procès-verbal de la séance spéciale tenue le 11 janvier 2021 ainsi que le procès-verbal de la séance spéciale tenue le 27 janvier 2021.

27-02-2021 APPROBATION DES COMPTES À PAYER EN DATE DU 6 FÉVRIER 2021.

Proposé par Mme Kim Laroche

Et résolu à l'unanimité.

De payer les comptes du journal des déboursés et des comptes faisant partie de la liste des paiements détaillés en date du 6 février 2021 au montant de 146,092.90\$

28-02-2021 NOUVEAU POMPIER

Proposé par M. Luc Sicard

Et adopté à l'unanimité.

Que cette municipalité accepte Monsieur Danick Lacroix. comme nouveau pompier après leur évaluation de la part des officiers de la brigade incendie à la fin d'une probation de 12 mois

29-02-2021 ÉQUIPEMENTS INCENDIE

Il est proposé par Mme. Claudette Béland
Et résolu à l'unanimité.

Que cette municipalité fasse l'achat des équipements incendie énumérés à la liste déposé par le chef pompier, Mr Patrick Bertrand.

30-02-2021 ADOPTION DU RAPPORT ANNUEL 2020 – SCHEMA RÉVISÉ DE COUVERTURE DE RISQUES EN SÉCURITÉ INCENDIE

CONSIDÉRANT QUE la 5^{ième} année du premier schéma de couverture de risques en incendie de la MRC de Pontiac s'est terminé le 9 octobre 2016;

CONSIDÉRANT QUE le schéma révisé de couverture de risques en incendie est entré en vigueur le 1^{er} Mai 2017;

CONSIDÉRANT QUE la 1^{ère} année du schéma révisé de couverture de risques en incendie de la MRC de Pontiac s'est terminé le 30 Avril 2018;

CONSIDÉRANT QUE l'article 35 de la Loi sur la sécurité incendie exige qu'un rapport d'activité pour l'exercice précédent soit préparé, adopté par résolution et transmis au ministre à chaque année;

CONSIDÉRANT QUE durant la période de transition ayant débutée le 10 octobre 2016 et se terminant lors de la date de la mise en vigueur du schéma révisé, le 1^{er} Mai 2017, la MRC et ses municipalités ont poursuivi les démarches pour conserver l'exonération de responsabilité prévue à l'article 47 de la Loi sur la sécurité incendie.

Il est proposé par M. Brian Boisvert et résolu d'adopter le rapport annuel de l'An 3 du schéma révisé de couverture de risques en sécurité incendie et de transmettre celui-ci au ministre.

De plus, ce rapport inclura les démarches entreprises lors de la période de transition entre le premier schéma et le schéma révisé.

31-02-2021 CONTRAT DE MAINTENANCE DE L'ÉCLAIRAGE DU PONT FÉLIX-GABRIEL-MARCHAND

Il est proposé par Mme Sandra Armstrong et résolu à l'unanimité

De mandater M. Eric Rochon, directeur général et/ou M. Gilles Dionne Maire à signer pour et au nom de cette municipalité l'entente concernant la maintenance de l'éclairage du projet de du pont Félix-Gabriel-Marchand.

32-02-2021 NOMINATION DU CONSEILLER JURIDIQUE POUR L'ANNÉE 2021

Proposé par M. Garry Ladouceur
Et résolu à l'unanimité.

De retenir les services de Monsieur Nerio De Candido en tant que conseiller juridique pour l'année 2021 au prix et conditions stipulées dans la lettre reçue de Me Nerio De Candido en janvier 2021.

33-02-2021 REFONTE REGLEMENT ZONAGE

Proposé par M. Luc Sicard
Et résolu à l'unanimité.

De mandater M. Eric Rochon, directeur général et/ou M. Gilles Dionne Maire à signer pour et au nom de cette municipalité l'entente concernant la refonte du règlement de zonage de cette municipalité proposé par la firme EXP (ref : 999-00075406-PP).

AVIS DE MOTION est donné par Mme. Claudette Béland qu'elle présentera pour adoption, lors d'une session ultérieure du conseil, une modification au règlement 2009-013 règlement concernant l'utilisation des Véhicules tout-terrains sur certains chemins municipaux.

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE FONDS.

Je, soussigné, Secrétaire-trésorier de Mansfield-et-Pontefract, certifie par la présente que des fonds sont disponibles pour les dépenses mentionnées lesquelles ont été autorisées par résolutions suivantes numéros 27, 29, 31, 32 et 33.

ET J'AI SIGNÉ CE 6 FÉVRIER 2021.

Eric Rochon,
Secrétaire-trésorier.

34-02-2021 LEVÉE DE LA SESSION.

Proposé par M. Garry Ladouceur
Et résolu à l'unanimité.

Que cette session soit levée à 20 : 35 heures.

.....
M. Gilles Dionne
Maire

.....
M. Eric Rochon.
Secrétaire-Trésorier.